

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 28

Il giorno 31 maggio 2018 alle ore 17.00 presso la Scuola Secondaria di I° grado "A. Briosco", a seguito della convocazione prot. n. 3223 del 25.05.2018 si riunisce il Consiglio d'Istituto.

Risultano presenti:

			Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
1. Bertazzo Michela	DS		X			
2. Agnoletti Francesca	docente	Briosco	X			
3. Ansoldi Anna	docente	Leopardi - Crivelli		Giust.		
4. Ferro Elisabetta	docente	Leopardi	X			
5. Nencini Alberta	docente	Leopardi - Zize	X			
6. Rizzato Giovanna	docente	Mirò		X	18,05	
7. Sturaro Elisabetta	docente	Muratori		Giust.		
8. Torelli Anna	docente	Leopardi - Crivelli	X			
9. Zogno Mariagrazia	docente	Muratori	X			
10. Allegrelli Gianfranco	genitore	Briosco 2A		Giust.	17,54	
11. Alemanno Lamanna Sara	genitore	Muratori 3D	X			19,15
12. Baldessari Capodivacca Monica	genitore	Muratori 3D	X			
13. Cordiano M. Antonietta	genitore	Leopardi 5B		Giust.		
14. Lombardo Bertelli Elisabetta	genitore	Briosco 1A	X			
15. Pasotto Barollo Lisanna	genitore	Leopardi 5B	X			
16. Ghintuiala Gelmini Corina	genitore	Leopardi 5A	X		19,10	17,50
17. Zancopè Garaventa Serena	genitore	Leopardi 4A	X			

Alla riunione partecipa anche il DSGA per presentare i punti all'ODG inerenti gli aspetti amministrativi e contabili.

La Presidente sig.ra Pasotto Lisanna, dopo aver verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

All'Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Conto Consuntivo e.f. 2017
3. Variazione al Programma annuale e.f. 2018
4. Lectio brevis 8 giugno fino alle ore 13,00 (senza mensa)
5. Calendario a.s. 2018-2019
6. Accettazione donazione Lavagna LIM
7. Accordo di Rete tra gli Istituti scolastici dell'Ambito territoriale 021 di Padova "PATAVIUM"
8. Utilizzo palestre delle scuole medie in orario extrascolastico. Stagione sportiva 2018-2019
9. Varie ed eventuali

Si passa alla discussione dei punti dell'Ordine del Giorno.

## 1. Approvazione verbale della seduta precedente

Viene data lettura del verbale della seduta precedente: il Consiglio approva il verbale con 1 astenuto e 0 contrari.

La sig.ra Ghintuiala Gelmini Corina aveva preventivamente avvisato che si sarebbe dovuta assentare dalla riunione alle ore 17,40 per visita medica, pertanto prende la parola chiedendo il patrocinio dell'Istituto per la 3° edizione del "PIC NIC DEL MONDO" che si svolgerà il 23 settembre 2018, sottolinea altresì l'importanza del suddetto evento dato che Padova si è confermata protagonista nel 2018 – Anno della Solidarietà.

La Dirigente dott.ssa Michela Bertazzo risponde che nel prossimo Collegio Docenti si renderà necessario reperire due insegnanti che se ne occupino.

A tale proposito la sig.ra Pasotto dichiara che al limite si chiederà solo la diffusione dell'iniziativa da parte della scuola.

## 2. Conto Consuntivo 2017

**Delibera n. 149**

Il DSGA illustra la Relazione contabile del Conto Consuntivo e.f. 2017 da lui predisposto entro il termine del 15/3/2017 e comunica che i revisori dei conti, durante la verifica del 24/05/2018 hanno dato parere favorevole alla sua approvazione. Quindi procede presentando al Consiglio la Relazione illustrativa contabile acquisita agli atti con prot. n. 1872 del 26-03-2018.

Il DSGA comunica al Consiglio che si è verificato un sensibile incremento del contributo volontario dei genitori, pari a circa 1000 €: le insegnanti Torelli e Ferro chiedono quindi al DSGA chiarimenti sulla mancata fornitura di materiale di facile consumo al plesso Leopardi di via Crivelli.

Il DSGA risponde che dal plesso non è pervenuta alcuna richiesta di fornitura e invita le insegnanti a segnalare eventuali mancanze di materiale per attivare la pratica di acquisto, anche perché i fondi ci sono.

Alle ore 17,50 entra il sig. Allegrelli.

Il DSGA comunica inoltre che la connettività per le Prove INVALSI è stata potenziata dal Comune e adesso si misura una velocità di 100mb/sec. E' stata anche inoltrata la richiesta all'Ente per il cablaggio della rete LAN in tutte le aule dei plessi dove non è presente.

Alcuni genitori richiedono l'apertura del registro elettronico e la visione della scheda di valutazione on-line per la scuola secondaria di 1° grado. La prof. Agnoletti risponde che già vengono pochi genitori ai colloqui, significherebbe quindi ridurre ulteriormente l'esiguo numero. La sig.ra Pasotto chiede se è possibile ripristinare nella scuola secondaria l'avviso dell'assenza con sms. L'apertura del registro ai genitori risolverebbe tale problema.

Alle ore 18,05 entra l'ins.te Rizzato.

Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto, con 2 astenuti poiché arrivati tardi, delibera l'approvazione del Conto Consuntivo per l'e.f. 2017, che presenta le seguenti risultanze finali:

Aggregato	Programmazione definitiva	Somme accertate	Aggregato	Programmazione definitiva	Somme impegnate
Avanzo di amm.ne utilizzato	107.841,12	-	Attività	96.418,82	64.018,41
Finanziamenti dello Stato	30.809,81	30.809,81	Progetti	91.101,03	35.413,10
Finanziamenti dalla Regione	250,00	250,00	Fondo di riserva	200,00	-
Finanziamenti da Enti Locali	74.556,92	74.556,92	<b>Totale spese</b>	<b>187.719,85</b>	<b>99.431,51</b>
Contributi da privati	27.762,00	27.762,00	<b>Avanzo di competenza</b>		<b>34.049,53</b>
Altre entrate	102,31	102,31	<b>Totale a pareggio</b>		<b>133.481,04</b>
<b>Totale entrate</b>	<b>241.322,16</b>	<b>133.481,04</b>			
<b>Disavanzo di competenza</b>		-			
<b>Totale a pareggio</b>		<b>133.481,04</b>			

**3. Variazione al Programma annuale 2018****Delibera n. 150**

Il DSGA prende la parola per illustrare le seguenti Variazioni al Programma Annuale e.f. 2018 preventivamente inviate in allegato alla convocazione:

ENTRATE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
02 04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	456,3	0	241,43	697,73
04 05	COMUNE VINCOLATI	16.565,86	0	5.624,25	22.190,11
05 02	FAMIGLIA VINCOLATI	10.500,00	0	6.054,00	16.554,00
07 01	INTERESSI	0	0	0,01	0,01
				11.919,69	

SPESE		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
Aggr./Voce/Sottovoce					
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	26.235,25	0	0,01	26.235,26
P02	GITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	2.500,00	0	5.148,00	7.648,00
P03	SPORT	100	0	531	631
P04	NUOVI AMICI (ex Gemellaggio)	10.737,51	0	375	11.112,51
P08	PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA	15.441,14	0	5.624,25	21.065,39
P12	ORIENTAMENTO	217,5	0	241,43	458,93
				11.919,69	

La prof. Agnoletti sottolinea la valenza positiva del Progetto Orientamento offerto dall'ESU; l'ins. Torelli precisa che l'Istituto è privo di una funzione strumentale per l'Orientamento, tuttavia le attività sono state seguite dalla prof. Tortorelli all'interno del gruppo di lavoro della Commissione Continuità ed Orientamento.

Il DSGA informa il Consiglio che gli ulteriori Fondi del Comune vincolati (5.624,25 euro) a favore della dispersione scolastica, non essendo stati spesi poiché pervenuti tardivamente, torneranno allo stesso Comune per essere nuovamente assegnati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**4. Lectio brevis 8 giugno fino alle ore 13,00****Delibera n. 151**

La Dirigente comunica al Consiglio la necessità alla ala scuola Briosco di terminare le lezioni alle ore 13,00 per poter iniziare le sedute degli scrutini alle ore 14,15 in quanto numerosi docenti nei giorni successivi saranno impegnati negli scrutini di altri istituti.

L'ins.te Torelli afferma che sarebbe opportuno dare unitarietà al nostro Istituto terminando l'ultimo giorno con lo stesso orario per tutti; l'ins.te Ferro evidenzia che le ultime due ore dell'anno scolastico e con il gran caldo sarà comunque impossibile fare lezione.

La Presidente, dopo un'accesa discussione, propone al Consiglio di dividere le due votazioni per i due ordini di scuola.

Il Consiglio approva con 2 contrari e 1 astenuto.

Il CdI approva all'unanimità la riduzione delle lezioni per la scuola secondaria: venerdì 8 giugno le lezioni termineranno alle ore 13,00.

Per quanto concerne la riduzione delle lezioni alla scuola primaria il collegio si è espresso nel seguente modo: 4 favorevoli, 6 contrari e 3 astenuti, pertanto venerdì 8 giugno si svolgerà lezione con orario completo.

**5. Calendario scolastico 2018-2019****Delibera n. 152**

La DS comunica che il prossimo anno scolastico inizierà mercoledì 12 settembre e terminerà sabato 8 giugno. Oltre alle festività obbligatorie è prevista la sospensione delle lezioni:

- 2 e 3 novembre 2018, ponte della solennità di tutti i Santi
- Dal 24 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019, vacanze natalizie
- Dal 4 al 6 marzo 2019, carnevale e mercoledì delle ceneri
- Dal 18 al 25 aprile 2019, vacanze pasquali e ponte del 25 aprile

Il Consiglio si riserva di deliberare il calendario scolastico nella prossima seduta per verificare meglio eventuali variazioni e possibilità di chiusura dell'istituto in giornate prefestive.

**6. Accettazione donazione lavagna LIM****Delibera n. 153**

I genitori della scuola secondaria hanno raccolto i punti della società ALI' S.p.a. SAETTA-061 di Padova e hanno provveduto alla donazione di una LIM che è stata destinata all'aula 11 del plesso Briosco, unica aula ad esserne ancora sprovvista.

Il Consiglio D'istituto

- PRESO ATTO dell'iniziativa dei genitori degli alunni del plesso Briosco;
- VISTA la dichiarazione di ricevuta in data 20/04/2018 da parte di Ali S.p.a. per la consegna del premio assegnato all'Istituto di una Lavagna LIM codice 320007;
- VISTO l'art. 55 del D.M. n. 44 del 01/02/2001;
- TENUTO CONTO che il bene risulta utile e qualitativamente valido ed il suo inserimento nel patrimonio dell'Istituto risulta conveniente;

delibera

all'unanimità di accettare la donazione della Lavagna LIM aventi caratteristiche di efficienze e di convenienza e di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ad inventariare il bene donato assumendolo nelle scritture contabili della scuola.

La LIM donata da ALI' S.p.a. SAETTA-061 di Padova, viene assegnata all'aula 11 del plesso Briosco, unica aula ad esserne ancora sprovvista.

**7. Accordo di Rete tra gli Istituti scolastici dell'Ambito territoriale 021 di Padova  
"RETE PATAVIUM"****Delibera n. 154**

La DS illustra la proposta di adesione alla "Rete Patavium" che si propone di promuovere attività di raccordo, confronto, aggiornamento e formazione per il personale, soprattutto ATA delle scuole di Padova. Capofila sarà l'Istituto Scalcerle. Non sono previsti costi di adesione. Eventuali spese per corsi di formazione attivati verranno suddivise tra gli istituti che vi partecipano.

Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione alla Rete Patavium.

**8. Utilizzo palestre delle scuole medie in orario extrascolastico. Stagione sportiva  
2018/2019****Delibera n. 155**

La DS informa che, come ogni anno, viene richiesto all'Istituto l'utilizzo della palestra in orario extrascolastico, dalle 15,30 in poi, a tale proposito la sig.ra Pasotto aggiunge che sarebbe auspicabile che il locale venisse dato a società sportive della zona.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 9. Varie ed eventuali

La DS comunica che il 18 maggio scorso è stata consegnata dall'assessore al plesso Leopardi di Via Zize la nuova area verde e piastra in cemento realizzata nell'area ex Waldorf. Nel corso dell'estate verranno completate le altre opere previste, cioè una copertura di parte della piastra e l'installazione di una casetta provvista di servizi igienici da utilizzare anche come ricovero per gli attrezzi ginnici. La suddetta area fa parte del giardino della scuola e viene a supplire la mancanza della palestra nell'edificio scolastico.

A tale proposito è sorta una recente diatriba in quanto alcuni genitori vorrebbero che lo spazio sopra indicato venisse aperto al pubblico, altri invece sostengono che deve rimanere chiuso, a disposizione esclusivamente della scuola.

La DS precisa che, essendoci una convenzione con il Comune di Padova, la responsabile della suddetta zona è la scuola nella sua figura pertanto l'area in questione rimarrà chiusa fino a nuovi accordi.

La sig.ra Ghintuiala rientra alle ore 19,10.

La sig.ra Alemanno esce alle ore 19,20.

L'ins Nencini chiede informazioni riguardo una futura collocazione del CPIA per i numerosi problemi che sinora si sono riscontrati nel plesso di Via Zize: la DS risponde che l'assessore Piva aveva convocato i dirigenti dei vari istituti comprensivi per trovare un'adeguata sede al CPIA, l'incontro è stato in seguito annullato e non più riconvocato, pertanto attualmente si è ancora in attesa di riscontro.

L'ins. Nencini sottolinea anche la difficoltà di svolgere gli adempimenti previsti nel mese di giugno a causa degli esami di stato del CPIA.

La DS propone di richiedere un ulteriore strumento musicale dato che per l'a.s. 2018/2019 ci sono state 39 richieste e sono entrati 24 alunni.

Il Consiglio si dichiara d'accordo all'unanimità.

L'ins. Torelli comunica che la prof. di musica Paola Rocchia propone la costituzione di un coro dei genitori; la DS risponde che se ne parlerà con la stessa docente nel corso del prossimo CdI.

La proposta risulta gradita ai genitori.

Il Consiglio esamina la proposta del sig. Nicola Drago sul dare la possibilità, agli alunni che lo desiderassero, di conseguire la certificazione linguistica A2, e fornisce all'assemblea una proposta della British School. La prof. Agnoletti sottolinea che le certificazioni conseguite tramite corsi accreditati non hanno scadenza. Il DS ribadisce che i locali della scuola non possono essere dati in uso a privati bensì a enti e/o associazioni, pertanto la suddetta British dovrebbe chiedere una convenzione con la scuola per poter organizzare tali corsi.

Il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 20,00.

La Presidente  
Lisanna Pasotto

Il segretario verbalizzante  
Elisabetta Ferro