Numero 625 - 7 agosto 2026

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970

IMMISSIONI IN RUOLO A.S. 2026/2027

Come si svolge la procedura

La procedura per le immissioni in ruolo (da concorso ordinario e da concorso straordinario) prevede, in sintesi, i seguenti passaggi:

1. **Individuazione degli aventi diritto**all'immissione in ruolo **in base al punteggio totale e eventuali aventi diritto alle riserve**: ad esempio, a fronte di 10 posti assegnati alla diocesi X, l'USR o l'AT deve individuare i primi 10 candidati in graduatoria.
2. **Trasmissione dei nominativi**da parte dell'USR o dell'AT, in ordine alfabetico, alla Curia per la verifica del possesso dell'idoneità e per l'assegnazione della sede.
3. **Restituzione degli elenchi** da parte dell'Ordinario diocesano all'USR/AT, con conferma dell'idoneità e indicazione della sede di servizio.
4. **Pubblicazione** degli elenchi degli aventi diritto sul sito USR o AT, con indicazione della sede scolastica assegnata.
5. **Comunicazione dell'USR o dell'AT all'interessato** (all'email indicata nella domanda) del provvedimento di individuazione ai fini del contratto a tempo indeterminato, con indicazione della sede di servizio e del dirigente scolastico che effettuerà la stipula del contratto (di norma il DS della scuola di servizio).
6. **1° settembre 2026**: assunzione in servizio e stipula contratto a tempo indeterminato; la decorrenza economica avverrà dalla data di effettiva presa di servizio. **Attenzione.**Verificare che nel contratto sia indicato l'assegno ad personam riassorbibile, derivante dalla differenza tra lo stipendio in godimento nell'anno scolastico precedente e lo stipendio base attribuito a seguito dell'immissione in ruolo.
7. **Dopo il superamento dell'anno di prova** (con decorrenza 1° settembre 2027), si avrà diritto a una nuova **ricostruzione di carriera**.

- Infografica – Immissioni in ruolo a.s. 2026/2027, come si svolge la procedura

Segreteria Nazionale Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 Roma Tel. 06 62280408 - fax. 06 81151351
Segreteria Legale e Amministrativa Via Sacro Cuore, 87 - 97015 Modica (RG) Tel. 0932 762374 - fax. 0932 455328
https://www.snadir.it snadir@snadir.it